

Lohnbuchhalter (m/w/d)

(26)

 Standort: Mannheim  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Zweck und Ziel der Stelle

Ihre Passion liegt in Zahlen, Löhnen und Gehaltsabrechnungen? Dann sind Sie bei uns genau richtig! Als renommiertes Unternehmen mit Sitz in Aschaffenburg suchen wir für unseren Kunden einen engagierten Lohnbuchhalter (m/w/d).

Wenn Sie eine spannende berufliche Herausforderung in einem dynamischen Umfeld suchen, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Ihre Aufgaben:

- Vorbereitung und Durchführung der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnungen
- Pflege und Aktualisierung der Personalstammdaten
- Verantwortung für das Melde- und Bescheinigungswesen
- Ihr Ansprechpartner für steuer- und sozialversicherungsrechtliche Fragen
- Kooperation mit externen Dienstleistern und Behörden

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise ergänzt durch eine Weiterbildung zum Lohn- und Gehaltsbuchhalter
- Berufserfahrung in der Lohn- und Gehaltsabrechnung wünschenswert
- Sicherer Umgang mit MS Office und Lohnabrechnungssoftware
- Diskretion, Zuverlässigkeit und eine selbstständige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und gute kommunikative Fähigkeiten

Unser Angebot:

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis in Voll- oder Teilzeit
- Leistungsgerechte Vergütung (unter Angabe der Gehaltsvorstellungen)
- Umfangreiche Fortbildungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Ein angenehmes Arbeitsklima in einem engagierten Team

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung inklusive Gehaltsvorstellung und frühestem Eintrittstermin per E-Mail an info@abilitypersonal.de

Kontakt Daten für Stellenanzeige

Herr N. Pahlavikhah - [WhatsApp: 491629642580](https://www.whatsapp.com/business/profile/491629642580) - [E-Mail: info@abilitypersonal.de](mailto:info@abilitypersonal.de)

Frau J. Baur - [WhatsApp: 491737704497](https://www.whatsapp.com/business/profile/491737704497) - [E-Mail: info@abilitypersonal.de](mailto:info@abilitypersonal.de)

[Impressum](#)